

**WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
URZĘDU MIASTA OLSZTYNA**

ZATWIERDZAM
PREZYDENT OLSZTYNA

/-/

Robert Szewczyk

**PLAN ZAMIERZEŃ OBRONNYCH
URZĘDU MIASTA OLSZTYNA
NA ROK 2026**

Dyrektor
Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

/-/

Paweł Micek

OLSZTYN 2026

CZĘŚĆ OPISOWA

I. Główny wysilek w roku 2026 skupiony będzie na:

- 1.** Sprawdzaniu funkcjonowania służby stałego dyżuru Prezydenta Olsztyna na potrzeby systemu kierowania oraz zabezpieczenia Sił Zbrojnych RP i wojsk sojusznich w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa.
- 2.** Realizowaniu wniosków na świadczenia osobiste i rzeczowe na rzecz obrony na obszarze miasta Olsztyna.
- 3.** Opracowanie Kart Realizacji Zadań Operacyjnych do nowego Planu Operacyjnego Funkcjonowania Urzędu Miasta Olsztyna na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny zgodnie z wytycznymi Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.
- 4.** Przekazaniu zadań operacyjnych podległym oraz nadzorowanym jednostkom oraz prowadzenie nadzoru nad sporządzeniem Kart Realizacji Zadań Operacyjnych.
- 5.** Sprawnym, rzetelnym i terminowym przygotowaniu i przeprowadzeniu oraz rozliczeniu finansowym kwalifikacji wojskowej prowadzonej przez Urząd Miasta Olsztyna.
- 6.** Uzupełnieniu / aktualizacji danych na potrzeby Host Nation Support (HNS).
- 7.** Występowaniu do Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji w Olsztynie w celu wyłączenia osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.
- 8.** Nadzorowanie i koordynowanie zadań obronnych w Miejskim Szpitalu Zespolonym i innych obiektach tworzących zastępcze miejsca szpitalne (ZMSz).
- 9.** Prowadzenie kontroli nad realizacją zadań obronnych w podległych i nadzorowanych jednostkach.

II. Pozamilitarne przygotowania obronne w 2026 roku będą wykonywane poprzez:

- 1.**Przeprowadzenie rejestracji osób na potrzeby założenia ewidencji wojskowej rocznika 2007.
- 2.**Przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej na terenie miasta Olsztyna oraz sprawne i terminowe jej rozliczenie.
- 3.**Przeprowadzenie instruktażu z pracownikami Urzędu Miasta Olsztyna i Straży Miejskiej, wyznaczonych do obsady akcji kurierskiej i stałego dyżuru.
- 4.**Przeprowadzenie instruktażu z pracownikami Urzędu Miasta Olsztyna oraz pracownikami spółek miejskich i jednostek podległych odpowiedzialnych za prowadzenie Kart Realizacji Zadań Operacyjnych i opracowanie ramowego zakresu działania w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju.
- 5.**Realizowanie wniosków na świadczenia osobiste i rzeczowe na rzecz obrony na obszarze miasta Olsztyna z uwzględnieniem.
- 6.**Współuczestnictwo w opracowaniu (przesłanie danych) do zadań obronnych realizowanych w 2025 roku na potrzeby Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych.
- 7.**Opracowanie i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego zestawień wykazu świadczeń osobistych i rzeczowych.
- 8.**Współuczestnictwo w przygotowaniu zabezpieczenia medycznego (zastępczych miejsc szpitalnych) na czas wystąpienia kryzysu i wojny.
- 9.**Bieżącą realizację zadań obronnych wynikających z kompetencyjnego zakresu obowiązków.

HARMONOGRAM REALIZACJI POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH MIASTA OLSZTYNA NA ROK 2026

Lp.	Przedsięwzięcie	Podstawa działania	Wykonawca/współ wykonawca	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
I	PLANOWANIE OPERACYJNE I PROGRAMOWANIE OBRONNE															
	Przedsięwzięcia własne															
	1. Opracowanie i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego danych do Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego za 2025 r.	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 stycznia 2025 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa realizowanych przez organy administracji rządowej, organy samorządu terytorialnego i przedsiębiorców (Dz.U. z 2025 r., poz. 73)	Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna	31												
	2. Opracowanie nowego lub aktualizacja Planu Operacyjnego Funkcjonowania Urzędu Miasta Olsztyna w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.		Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna												Cały rok wg. potrzeb	
3. Opracowanie lub aktualizacja kart realizacji zadań operacyjnych realizowanych na potrzeby sił zbrojnych RP i wojsk sojusznicznych.	Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna													Cały rok wg. potrzeb		

Lp.	Przedsięwzięcie	Podstawa działania	Wykonawca/współwykonawca	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
	4. Przesłanie do uzgodnienia i zatwierdzenia Planu Operacyjnego Funkcjonowania Urzędu Miasta Olsztyna w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny		Prezydent Miasta Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna													Cały rok wg. potrzeb
II	ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB SIŁ ZBROJNYCH															
	AKCJA KURIERSKA I ADMINISTROWANIE REZERWAMI OSOBOWYMI															
	Przedsięwzięcia własne															
	1. Wdrożenie systemu doręczania kart powołania do służby wojskowej pełnionej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny	Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o Obronie ojczyzny (Dz.U. z 2025 r., poz. 825 ze zm.), Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 17 stycznia 2025 r. w sprawie doręczania kart powołania do służby wojskowej pełnionej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz. U. z 2025 r., poz. 127), Zarządzenie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 31 marca 2025 r. w sprawie opracowania założeń i schematu akcji kurierskiej dla terenu województwa warmińsko – mazurskiego	Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna													Cały rok wg. potrzeb
	2. Aktualizacja dokumentacji dot. akcji kurierskiej.		Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna													Cały rok wg. potrzeb
III	REALIZACJA ZADAŃ NA RZECZ WOJSK SOJUSZNICZYCH WYNIKAJĄCYCH Z OBOWIAZKU PAŃSTWA GOSPODARZA - HNS															
	Przedsięwzięcia własne															

Lp.	Przedsięwzięcie	Podstawa działania	Wykonawca/współ wykonawca	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
	1. Aktualizacja danych dot. punktu kontaktowego HNS.	Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2025 r., poz. 825 ze zm.); Ustawa z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium oraz zasadach udzielania pomocy wojskom sojusznicyznymi organizacjom międzynarodowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1770); Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2021 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz. U. z 2022 r., poz. 875)	Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna						20							
	2. Współuczestnictwo w aktualizacji danych na potrzeby centralnej bazy danych HNS.		Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna			20										
	3. Udział w przedsięwzięciach dot. realizacji zadań wynikających z obowiązku państwa - gospodarza.		Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna													Cały rok wg. potrzeb

Lp.	Przedsięwzięcie	Podstawa działania	Wykonawca/współwykonawca	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
	4. Szkolenie z zakresu zasad wprowadzania danych do e-bazy HNS.		Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna													Cały rok wg. potrzeb
IV	SYSTEM KIEROWANIA BEZPIECZEŃSTWEM NARODOWYM															
	REALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘĆ ORGANIZACYJNO-RZECZOWYCH ZWIĄZANYCH Z PRZYGOTOWANIEM STANOWISK KIEROWANIA DO FUNKCJONOWANIA W RAZIE ZAGROŻENIA BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA I WOJNY															
	Przedsięwzięcia własne															
	1. Opracowanie nowej dokumentacji, wynikającej z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 marca 2025 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, dot. planów przygotowania i przemieszczenia Głównego Stanowiska Kierowania ze stałej siedziby do Rezerwowych Miejsc Pracy.	Zarządzenie Nr 139 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 8 czerwca 2018 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym w województwie warmińsko-mazurskim.	Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna													Mogą podlegać zmianom do dnia opracowania i zatwierdzenia nowego Zarządzenia Wojewody Warmińsko – Mazurskiego w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym województwie warmińsko –

Lp.	Przedsięwzięcie	Podstawa działania	Wykonawca/współ wykonawca	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
	2. Opracowanie nowej dokumentacji, wynikającej z Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 marca 2025 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, ws. „Regulaminu Organizacyjnego GSK”.		Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna													mazurskim na podstawie nowych przepisów.
	3. Opracowanie nowej dokumentacji, wynikającej z Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 marca 2025 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, w tym Zarządzenia w sprawie przygotowania GSK i RMP.		Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna													
	4. Uzgodnienia Rezerwowych Miejsc Pracy.	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 marca 2025 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. z 2025r., poz. 407)	Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna													
V	UTRZYMANIE W STAŁEJ GOTOWOSCI SYSTEMU STAŁEGO DYŻURU PREZYDENTA OLSZTYNA															
	Przedsięwzięcia własne															

	1. Aktualizacja i przekazanie danych teleadresowych stałego dyżuru Wojewodzie.	Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko- Mazurskiego z dnia 16 czerwca 2025 r. w sprawie utworzenia oraz szczegółowych zasad organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów Wojewody Warmińsko – Mazurskiego	Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna													Cały rok wg. potrzeb
	2. Utrzymanie właściwego poziomu przygotowania obsad stałych dyżurów we własnych oraz podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych. Prowadzenie niezbędnych spotkań instruktażowych w tym zakresie, przygotowujących obsady do realizacji tego zamierzenia.		Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna												Cały rok wg. potrzeb	
	4. Sprawdzenie gotowości działania systemu stałego dyżuru poprzez organizację treningu działania stałego dyżuru.		Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna												Cały rok wg. potrzeb	
VI	PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA MEDYCZNEGO															
	Przedsięwzięcia własne															
	1. Aktualizacja oraz przesłanie do Wojewody Warmińsko – Mazurskiego planu udzielania świadczeń szpitalnych na potrzeby obronne państwa według stanu na dzień 31 marca 2026 r.	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 października 2023 r. w sprawie przygotowania i wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa (Dz.U. z 2023 r., poz. 2482); Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 września 2025 r. zmieniające rozporządzenie w	Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej UM Olsztyna Dyrektor Miejskiego Szpitala Zespolonego					30								
	2. Aktualizacja oraz przesłanie do Wojewody Warmińsko –															

	Mazurskiego planu organizacji i funkcjonowania zespołów zastępczych miejsc szpitalnych na potrzeby obronne państwa według stanu na dzień 31 marca 2026 r.	sprawie przygotowania i wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa (Dz. U. z 2024 r., poz. 1456)						30							
						30									
	3.Aktualizacja oraz przesłanie do Wojewody Warmińsko – Mazurskiego planu udzielania świadczeń zdrowotnych przez zespoły ratownictwa medycznego na potrzeby obronne państwa według stanu na dzień 31 marca 2026 r.					30									
	4. Aktualizacja oraz przesłanie do Wojewody Warmińsko – Mazurskiego planu funkcjonowania powiatowych stacji sanitarno-epidemiologicznych na potrzeby obronne państwa według stanu na dzień 31 marca 2026 r.		Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny				30								
VII	ŚWIADCZENIA OSOBISTE I RZECZOWE NA RZECZ OBRONY														
	Przedsięwzięcia własne														
	1. Prowadzenie postępowań administracyjnych pierwszej instancji w sprawach świadczeń na rzecz obrony.	Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1691); Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 825 ze zm.).	Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna												Cały rok wg. potrzeb

	2. Wdrażanie nowych przepisów wykonawczych w zakresie świadczeń na rzecz obrony, wydanych na podstawie art. 626 i 636 ustawy o obronie Ojczyzny	Art. 626 i art. 636 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 825 ze zm.).	Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna													Z chwilą wejścia w życie nowych przepisów wykonawczych w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych
	3. Opracowanie zestawień świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony (z uwzględnieniem zasad grupowania osób, nieruchomości, rzeczy ruchomych) i przesłanie do Wojewody Warmińsko - Mazurskiego.	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 sierpnia 2024 r. w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. z 2024 r., poz. 1387); Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2024 r. w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. z 2024 r., poz. 1184).	Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna							31						
	4. Aktualizacja planów świadczeń rzeczowych i osobistych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.		Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna													Cały rok wg. potrzeb
	5. Prowadzenie na bieżąco rejestru wydanych decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych.		Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna													Cały rok wg. potrzeb

	6. Przegląd aktualności wydanych decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony. Uchylenie nieobowiązujących decyzji.	§10 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 sierpnia 2024 r. w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. z 2024 r., poz. 1387); §18 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2024 r. w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. z 2024 r., poz. 1184).	Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna													Cały rok wg. potrzeb
VIII	ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB REZERW OSOBOWYCH NA POTRZEBY SIŁ ZBROJNYCH W MIEŚCIE OLSZTYNIE															
	KWALIFIKACJA WOJSKOWA I REJESTRACJA															
	Przedsięwzięcia własne															
	1. Przekazanie Wojewodzie Warmińsko – Mazurskiemu informacji i danych niezbędnych do powołania Powiatowej Komisji Lekarskiej oraz do ustalenia Wojewódzkiego Planu Kwalifikacji Wojskowej.	Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 825 ze zm.); Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 sierpnia 2025 r. w sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2026 r. (Dz.U. z 2025 r., poz. 1204); Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 marca 2023 r. w sprawie komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej (Dz.U. z 2025 r., poz. 1239) Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie	Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna	do 16												
	2. Przygotowanie i prowadzenie kwalifikacji wojskowej.		Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna		X	X	X									

IX	3. Opracowanie i przesłanie do Wojewódzkiej Komisji Lekarskiej sprawozdania z wyników pracy komisji lekarskiej.	rejestracji osób na potrzeby prowadzenia kwalifikacji wojskowej (Dz.U. z 2023 r., poz. 1186).	Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna	W terminie 21 dni od zakończenia kwalifikacji wojskowej przez tę komisję											
	4. Rozliczenie przyznanych dotacji celowych na podstawie porozumienia.		Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna												Zgodnie z terminem ujętym w porozumieniu
	5. Sporządzenie rejestru osób na potrzeby kwalifikacji wojskowej z uwzględnieniem obywateli polskich jej podlegających, którzy ukończyli osiemnaście lat życia i zostali objęci rejestracją według stanu na 31.12.2025 r.		Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna	do 5											
	WYŁĄCZENIA Z OBOWIĄZKU PEŁNIENIA SŁUŻBY WOJSKOWEJ W RAZIE OGŁOSZENIA MOBILIZACJI I W CZASIE WOJNY														
	Przedsięwzięcia własne														
	1. Prowadzenie prac związanych z wyłączaniem osób z obowiązku pełnienia służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2022 r. w sprawie wyłączenia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz.U. z 2022 r., poz. 2559)	Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego												Cały rok wg. potrzeb

			Urzędu Miasta Olsztyna													
X	SZKOLENIE OBRONNE															
	Przedsięwzięcia własne															
	1. Sporządzanie planów ćwiczeń określających cele, temat, formę, termin, miejsce, uczestników oraz główne przedsięwzięcia ćwiczenia	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U. z 2022 r., poz. 2348)	Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna													Cały rok wg. potrzeb
	2. Organizowanie i przeprowadzenie: ćwiczeń doskonalających o charakterze praktycznym, gier decyzyjnych o charakterze aplikacyjnym i treningów np. stałego dyżuru, akcji kurierskiej o charakterze praktycznym		Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna													Cały rok wg. potrzeb
	3. Trening stałego dyżuru															Cały rok wg. potrzeb
	4. Zgłaszanie się i udział w kursach obronnych i wyższych kursach obronnych organizowanych przez Ministerstwo Obrony Narodowej		Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Cały rok wg. potrzeb
	5. Opracowanie rocznego wykazu		Pracownik											15		

	planowanych ćwiczeń w 2027 roku, z uwzględnieniem informacji zawartych w planach ćwiczeń własnych oraz innych organizatorów, w których jest planowany udział przedstawicieli organizatora ćwiczenia. Przesłanie ww. wykazu do Wojewody Warmińsko – Mazurskiego.		ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna												
	6. Opracowanie wniosków i rekomendacji z ćwiczeń przeprowadzonych w 2026 roku. Przesłanie ww. wniosków i rekomendacji do Wojewody Warmińsko – Mazurskiego.		Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna									15			
	7. Sporządzenie informacji o uczestnictwie osób zajmujących stanowiska uwzględnione w §5 i 6§ rozporządzenia w sprawie szkolenia obronnego w kursach obronnych w roku 2026. Przesłanie ww. informacji do Wojewody Warmińsko – Mazurskiego.		Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Olsztyna									15			
XI	KONTROLE REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH														
	Przedsięwzięcia własne														
	1. Sprawozdanie z realizacji rocznego planu kontroli wykonywania zadań obronnych za 2025 r. – przesłanie do Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko – Mazurskiego Urzędu	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2023 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych z dnia (Dz.U. z 2023 r., poz. 253).	Pracownik ds. spraw obronnych i wojskowych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania			31									Kontrole prowadzone na podstawie własnych Planów kontroli.

	Wojewódzkiego		Kryzysowego Urzędu Miasta													
--	---------------	--	------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--